

**ATTESTATION D'ÉTUDES COLLÉGIALES**  
**FICHE SYNTHÈSE DE PROGRAMME**

<b>Titre du programme :</b> SPÉCIALISTE EN TESTS DE LOGICIELS		
<b>Code Sobec :</b> LEA.BM	<b>Année d'implantation :</b> 2008-2009	
<b>Secteur de formation :</b> Informatique		
<b>Sanction des études :</b> AEC	<b>Durée :</b> 1 215 heures/contact	
<b>Statut :</b>	<b>Active</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>Non active</b> <input type="checkbox"/>
<b>Collège responsable du projet :</b> Cégep de Bois-de-Boulogne		
<b>Collèges membres du consortium (s'il y a lieu) :</b>		
<b>Fonction de travail :</b> Au terme de sa formation, la personne sera en mesure d'exercer toutes les tâches propres à la fonction de spécialiste en tests de logiciels.		
<b>Objectifs du programme :</b>		
De façon plus précise, la personne formée sera capable :		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• d'expliquer les processus du cycle de vie du logiciel et différentes méthodes de développement de logiciel;</li> <li>• d'appliquer les concepts de base de la programmation et de l'architecture d'application de type gestion;</li> <li>• d'expliquer les concepts et techniques de base en qualité du logiciel;</li> <li>• de planifier les activités de la qualité du logiciel;</li> <li>• de coordonner les activités de la qualité du logiciel;</li> <li>• d'élaborer et d'exécuter des tests de logiciels;</li> <li>• d'automatiser les tests de logiciels;</li> <li>• de gérer l'assurance qualité du logiciel;</li> <li>• d'interpréter des mesures en assurance qualité du logiciel;</li> <li>• d'appliquer des techniques d'amélioration continue;</li> <li>• de rédiger des textes techniques;</li> <li>• de maîtriser les techniques de communication appliquées en technologies de l'information;</li> <li>• de réaliser un projet en qualité du logiciel.</li> </ul>		
➤ <b>Conditions d'admission :</b>		
➤ <b>Détenir un diplôme d'études secondaires ou l'équivalent</b>		
➤ <b>Avoir réussi le cours Mathématique 064-526 ou équivalent</b>		
➤ <b>Avoir de préférence déjà programmé (remise de CV)</b>		
➤ <b>Réussir un test de logique de programmation</b>		
➤ <b>Réussir un test de français administré par le Collège</b>		
➤ <b>Être classé de niveau intermédiaire ou avancé en anglais lors d'un test administré par le Collège</b>		
➤ <b>Savoir utiliser un traitement de texte et un chiffrier</b>		
<b>LISTE DES COMPÉTENCES</b>		
<b>Code</b>	<b>Nom de la compétence</b>	<b>Heures</b>
BASH	Décrire la fonction de travail du spécialiste en tests de logiciels	30 h
BASJ	Organiser son travail	15 h
BASK	Expliquer les processus du cycle de vie du logiciel et différentes méthodes de développement de logiciel	90 h
BASL	Appliquer les concepts de base de la programmation et de l'architecture d'application de type gestion	90 h
BASM	Expliquer les concepts et techniques de base en qualité du logiciel	60 h
BASN	Planifier les activités de la qualité du logiciel	45 h
BASP	Coordonner les activités de la qualité du logiciel	45 h

BASQ	Élaborer les tests de logiciels	60 h
BASR	Réaliser les tests de logiciels	45 h
BASS	Automatiser les tests de logiciels	75 h
BAST	Gérer l'assurance qualité du logiciel	75 h
BASU	Interpréter des mesures en assurance qualité du logiciel	45 h
BASV	Appliquer les techniques d'amélioration continue	60 h
BAKP	Produire différents textes liés au domaine de l'informatique	45 h
BASY	Utiliser les techniques de communication appliquées en informatique	45 h
BAKA	Communiquer en anglais avec une certaine aisance en utilisant des termes propres à l'informatique	45 h
BASW	Réaliser un projet de synthèse en qualité du logiciel	75 h
BASX	Intégrer le marché du travail à l'aide d'un stage en entreprise	270 h

**Documentation disponible sur demande**

	Oui	Non		Oui	Non
Rapport de l'AST	<input type="checkbox"/> *	<input type="checkbox"/>	Programme d'études	<input type="checkbox"/> *	<input type="checkbox"/>
Projet de formation	<input type="checkbox"/> *	<input type="checkbox"/>	Plans cadres	<input type="checkbox"/> *	<input type="checkbox"/>

**Pour information additionnelle**

Nom (responsable à la formation continue du collègue) : Carole Gaudin

N° téléphone : 514-332-3000 poste 7301

Courriel : carole.gaudin@bdeb.qc.ca

Mise à jour le : août 2010